



Změna údajů na faktuře (daňovém dokladu)

Žádáte-li o změnu odběratele na faktuře, pošlete vyplněný formulář, který je přílohou, společně s originálem faktury poštou na adresu: **T.S.BOHEMIA a.s., Sladovní 103/3, 779 00 Olomouc.**

Odběratele na faktuře NELZE změnit v těchto případech:

- **Jedná-li se o přepis z právnické osoby na jinou právnickou osobu nebo na fyzickou osobu,**
- **je-li doklad zařazen do soupisky odvodu DPH (do 20. dne následujícího měsíce od vystavení dokladu)**

Změna příjemce na faktuře:

Z důvodu certifikace našeho informačního systému, nám systém neumožňuje změnu příjemce (dodací adresu). Změnu fyzického příjemce zboží (adresa dodání zboží) nelze provést a je uchována ke skutečnému stavu zaslání zboží. Adresa příjemce nemá vliv na uplatnění daňového dokladu v účetnictví, důležitá je identifikace odběratele na daňovém dokladu. Záruční list nelze uplatnit jako daňový doklad, pouze jako doklad pro uplatnění případné reklamace. Na základě pověření odběratele může zboží převzít jiný subjekt, například z důvodu nepřítomnosti odběratele v místě podnikání apod.

Upozornění: V případě, že formulář nebude řádně vyplněný a nebude obsahovat všechny údaje, nebude Vám žádost kladně vyřízena a originál faktury Vám bude vrácen.



Žádost o změnu odběratele na faktuře (daňovém dokladu)

Datum podání žádosti:

Číslo faktury:

Původní odběratel:

Jméno:

Příjmení:

Ulice, č.p.:

Město:

PSČ:

IČ:

DIČ:

Nový oděratel:

Jméno/název firmy:

Příjmení:

Ulice, č.p.:

Město:

PSČ:

IČ:

DIČ:

Důvod změny:

.....
.....
.....

Kontakt: tel.:

e-mail:

Původní odběratel:

Nový odběratel:

Jméno, příjmení:
(tiskacím písmem)

.....

Podpis+razítko:

.....

Čestné prohlášení původního odběratele: „Tímto čestně prohlašuji, že daňový/é doklad/y nevedu ve svém účetnictví.“

Podpis zákonného zástupce firmy:

Příloha: originál faktury, dodacího a záručního listu